

Certificado

O Grupo Orzil confere o presente certificado a

André Lopes Mougo

pela participação no curso “Execução e Prestação de Contas de Convênios”, realizado no período de 14 a 16 de agosto de 2023, em Brasília-DF, com carga horária de 24h.

Brasília, 16 de agosto de 2023




Alexandre Orzil
Presidente


Almério Amorim
Diretor

Orzil grupo

Programação

I – Noções básicas sobre o Controle da Administração Pública Federal

- Controle Externo
- Controle Interno
- Controles internos da gestão
- Controle social
- Princípio da continuidade Administrativa
- Responsabilização/Responsabilização solidária
- Providências por parte de autoridades antecessoras e sucessoras
- Conceitos importante no âmbito do controle

I.1. Aspectos Importantes no Âmbito do Processo de Prestação de Contas

- Requisitos básicos para servidores envolvidos no processo
- Fundamentos da prestação de contas de convênios
- Processo administrativo de execução
- O dever de comprovar a boa e a regular aplicação de recursos públicos
- Objetivos e importância da prestação de contas
- Consequências da não comprovação da boa e da regular aplicação de recursos públicos
- Hipóteses de prejuízo ao Erário
- Responsabilidades de quem apresenta e de quem análise a prestação de contas

I.2. Exemplos de falhas/impropriedades nas fases dos instrumentos de repasses:

- Na fase de proposição
- Na fase de celebração
- Na fase de execução
- Na fase de prestação de contas

I.3. Ações preventivas objetivando eliminar falhas, erros e impropriedades na execução/prestação de contas

I.4. Critérios para o trato e saneamento de impropriedades detectadas

I.5. Critérios para Pareceres/Notas Técnicas/Relatórios

I.6. Critérios para resposta a diligências da concedente/controle

II - Portaria Interministerial ME/CGU N° 5.546 e N° 5.548/2022

2.1 Condições para Arquivamento das Prestações de Contas do Passivo Operacionalizado fora do Transferegov

- Instrumentos Elegíveis
- a) Relação dos instrumentos potencialmente elegíveis ao arquivamento
- b) Condições adicionais do instrumento a serem verificadas pelo órgão ou entidade repassadores do recurso antes do arquivamento
- Operacionalização do Procedimento de Arquivamento nos Sistemas
- a) No sistema Gestão de Passivos
- b) No SIAFI
- Publicação de Portaria com a Relação dos Instrumentos Arquivados

2.2 Condições para Aplicação do Procedimento Informatizado de Análise das Prestações de Contas

- Aspectos Gerais da Portaria Interministerial
- Instrumentos elegíveis
- Instrumentos inaptos à aprovação pelo modelo de análise informatizada
- Documentos de apoio
- Operacionalização da análise informatizada

III - Transferegov – Execução Conveniente (Atualizada com a Nova Lei de Licitações - Lei nº

14.133/2021)

- Novas Funcionalidades
- Dispositivos Gerais
- Providências iniciais após o recebimento dos recursos
- Aspectos legais da execução e da prestação de contas *pari passu*
- Aspectos gerais do sistema de convênios do Governo Federal

3.1. Registro da Execução do Convênio

- Visão geral das fases da despesa pública
- Empenho

- Liquidação

- Pagamento

3.2. Registro da Execução do Convênio – OBTV

- O que é OBTV
 - OB x OBTV
 - Tipos de OBTV
 - Macrofluxo OBTV
 - Quadros mentais e identificação dos fluxos
 - Análise de usuários e perfis
 - Roteiro para a prestação de contas
 - Vedações e limitações quanto ao uso dos recursos
 - Dados gerais
 - Fornecedores e dirigentes de fornecedores
 - Dados e cotação dos itens
 - Inserção de arquivos do processo de execução e orientações gerais, legais e técnicas Contratos
 - Itens do contrato e associação às metas do convênio
 - Inserção de arquivos contratuais e orientações gerais, legais e técnicas Documentos de liquidação
 - Tipos de Documentos de Liquidação
 - Preencher e anexar dados do documento de liquidação
 - Inserção de arquivos de liquidação das despesas e orientações gerais, legais e técnicas
 - Vinculação de metas, etapas, licitação e itens ao documento de liquidação
 - Informar metas e etapas do cronograma físico a ser liquidado, bem como o bem-informado no plano de aplicação detalhado Tributos
 - Relacionar tributos federais, estaduais e municipais; orientações legais e técnicas quanto à gestão dos tributos retidos
 - Roteiro e procedimentos para pagamento com OBTV
 - Informar os recursos de repasse, contrapartida ou de aplicação a ser utilizado para o pagamento do fornecedor Registro de Ingresso de Recursos
- #### **3.3. Relatórios de Execução**
- Tipos de Relatório
 - Elaboração
 - Aprovação
 - Envio para análise
 - Orientações técnico-legais e procedimentos quanto aos relatórios de execução
- #### **3.4. Registro da Prestação de Contas**
- Limite para apresentação da prestação de contas
 - Concedente – registros básicos de gestão do módulo
 - Objetivos alcançados e eventuais dificuldades encontradas na execução do objeto
 - Relatórios gerados na execução do conveniente
 - Recolhimento dos recursos não aplicados
 - Envio a prestação de contas para análise da concedente
- #### **3.5. Execução Concedente - Análise Técnica e Financeira da Prestação de Contas**
- Comprovação/aprovação da Prestação de Contas
 - Requisitos fundamentais para as análises técnica e financeira
 - Aspectos e elementos da análise Técnica e Financeira
 - Simulação de análise técnica e financeira
 - Solicitação de complementação da prestação de contas
 - Rejeição da prestação de contas
 - Aprovação da prestação de contas, com ou sem ressalvas
- #### **3.6. Prestação de Contas por Procedimento Informatizado de Instrumentos Operacionalizados no Transferegov**
- Noções gerais
 - Requisitos
 - Condições
 - Prazos
 - Valores
 - Resultado da aplicação das trilhas de auditoria da CGU

Certificado

O Grupo Orzil confere o presente certificado a

Tais Rodrigues Dias

pela participação no curso “Execução e Prestação de Contas de Convênios”, realizado no período de 14 a 16 de agosto de 2023, em Brasília-DF, com carga horária de 24h.

Brasília, 16 de agosto de 2023




Alexandre Orzil
Presidente


Almério Amorim
Diretor

Orzil grupo

Programação

I – Noções básicas sobre o Controle da Administração Pública Federal

- Controle Externo
- Controle Interno
- Controles internos da gestão
- Controle social
- Princípio da continuidade Administrativa
- Responsabilização/Responsabilização solidária
- Providências por parte de autoridades antecessoras e sucessoras
- Conceitos importante no âmbito do controle

I.1. Aspectos Importantes no Âmbito do Processo de Prestação de Contas

- Requisitos básicos para servidores envolvidos no processo
- Fundamentos da prestação de contas de convênios
- Processo administrativo de execução
- O dever de comprovar a boa e a regular aplicação de recursos públicos
- Objetivos e importância da prestação de contas
- Consequências da não comprovação da boa e da regular aplicação de recursos públicos
- Hipóteses de prejuízo ao Erário
- Responsabilidades de quem apresenta e de quem análise a prestação de contas

I.2. Exemplos de falhas/impropriedades nas fases dos instrumentos de repasses:

- Na fase de proposição
- Na fase de celebração
- Na fase de execução
- Na fase de prestação de contas

I.3. Ações preventivas objetivando eliminar falhas, erros e impropriedades na execução/prestação de contas

I.4. Critérios para o trato e saneamento de impropriedades detectadas

I.5. Critérios para Pareceres/Notas Técnicas/Relatórios

I.6. Critérios para resposta a diligências da concedente/controle

II - Portaria Interministerial ME/CGU N° 5.546 e N° 5.548/2022

2.1 Condições para Arquivamento das Prestações de Contas do Passivo Operacionalizado fora do Transferegov

- Instrumentos Elegíveis
- a) Relação dos instrumentos potencialmente elegíveis ao arquivamento
- b) Condições adicionais do instrumento a serem verificadas pelo órgão ou entidade repassadores do recurso antes do arquivamento
- Operacionalização do Procedimento de Arquivamento nos Sistemas
- a) No sistema Gestão de Passivos
- b) No SIAFI
- Publicação de Portaria com a Relação dos Instrumentos Arquivados

2.2 Condições para Aplicação do Procedimento Informatizado de Análise das Prestações de Contas

- Aspectos Gerais da Portaria Interministerial
- Instrumentos elegíveis
- Instrumentos inaptos à aprovação pelo modelo de análise informatizada
- Documentos de apoio
- Operacionalização da análise informatizada

III - Transferegov – Execução Conveniente (Atualizada com a Nova Lei de Licitações - Lei nº

14.133/2021)

- Novas Funcionalidades
- Dispositivos Gerais
- Providências iniciais após o recebimento dos recursos
- Aspectos legais da execução e da prestação de contas *pari passu*
- Aspectos gerais do sistema de convênios do Governo Federal

3.1. Registro da Execução do Convênio

- Visão geral das fases da despesa pública
- Empenho

- Liquidação

- Pagamento

3.2. Registro da Execução do Convênio – OBTV

- O que é OBTV
 - OB x OBTV
 - Tipos de OBTV
 - Macrofluxo OBTV
 - Quadros mentais e identificação dos fluxos
 - Análise de usuários e perfis
 - Roteiro para a prestação de contas
 - Vedações e limitações quanto ao uso dos recursos
 - Dados gerais
 - Fornecedores e dirigentes de fornecedores
 - Dados e cotação dos itens
 - Inserção de arquivos do processo de execução e orientações gerais, legais e técnicas Contratos
 - Itens do contrato e associação às metas do convênio
 - Inserção de arquivos contratuais e orientações gerais, legais e técnicas Documentos de liquidação
 - Tipos de Documentos de Liquidação
 - Preencher e anexar dados do documento de liquidação
 - Inserção de arquivos de liquidação das despesas e orientações gerais, legais e técnicas
 - Vinculação de metas, etapas, licitação e itens ao documento de liquidação
 - Informar metas e etapas do cronograma físico a ser liquidado, bem como o bem-informado no plano de aplicação detalhado Tributos
 - Relacionar tributos federais, estaduais e municipais; orientações legais e técnicas quanto à gestão dos tributos retidos
 - Roteiro e procedimentos para pagamento com OBTV
 - Informar os recursos de repasse, contrapartida ou de aplicação a ser utilizado para o pagamento do fornecedor Registro de Ingresso de Recursos
- #### **3.3. Relatórios de Execução**
- Tipos de Relatório
 - Elaboração
 - Aprovação
 - Envio para análise
 - Orientações técnico-legais e procedimentos quanto aos relatórios de execução
- #### **3.4. Registro da Prestação de Contas**
- Limite para apresentação da prestação de contas
 - Concedente – registros básicos de gestão do módulo
 - Objetivos alcançados e eventuais dificuldades encontradas na execução do objeto
 - Relatórios gerados na execução do conveniente
 - Recolhimento dos recursos não aplicados
 - Envio a prestação de contas para análise da concedente
- #### **3.5. Execução Concedente - Análise Técnica e Financeira da Prestação de Contas**
- Comprovação/aprovação da Prestação de Contas
 - Requisitos fundamentais para as análises técnica e financeira
 - Aspectos e elementos da análise Técnica e Financeira
 - Simulação de análise técnica e financeira
 - Solicitação de complementação da prestação de contas
 - Rejeição da prestação de contas
 - Aprovação da prestação de contas, com ou sem ressalvas
- #### **3.6. Prestação de Contas por Procedimento Informatizado de Instrumentos Operacionalizados no Transferegov**
- Noções gerais
 - Requisitos
 - Condições
 - Prazos
 - Valores
 - Resultado da aplicação das trilhas de auditoria da CGU