

de Agropecuária, Carteira Nacional de Habilitação nº. 00373415307, Categoria AB, a dirigir veículos deste IDEFLOR-Bio com o objetivo de atender as necessidades de deslocamento do E.R. Baixo Amazonas I, de 01/04 a 31/08/2020.

KARLA LESSA BENGTON  
PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

**Protocolo: 542470**

### DIÁRIA

#### PORTARIA Nº. 273 DE 17 DE ABRIL DE 2020

Fundamento Legal: Conforme processo nº 2020/12217, Art. 145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Objetivo: Participar do mutirão de construção da Base do IDEFLOR-Bio na Comunidade de Jaramacaru – FLOTA do Trombetas

Origem: Santarém

Destino: Oriximiná-PA

Período: 20 a 31/01/2020 - 11,5 (onze e meia) diárias

Servidor: Manuela Patrícia Mendonça Florenzano - 5950029 - Técnica em

Gestão de Meio Ambiente

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

**Protocolo: 542463**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

### PORTARIA

#### PORTARIA Nº 374/2020-SAGA

Belém, 22 de abril de 2020

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO: O Art. 81 da Lei Estadual nº. 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: Laudo Médico Nº 32031/2019

RESOLVE: Conceder 90 (noventa) dias de Licença Saúde, a servidora ALZA MANOLITA SANTOS CAVALCANTE, Agente de PORTARIA, MF nº 5177740/1, no período de 31/10/2019 à 31/12/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

**Protocolo: 542402**

## POLICIA MILITAR DO PARÁ

#### PORTARIA Nº 031/2020- EPPM -

Nomeação de Fiscal do Contrato Administrativo nº 003/2020. FISCAL NOMEADO: CAP QOAPM RG 23.213 CARLOS ALBERTO DA SILVA. OBJETO: Aquisição de MOBILIAS, com recurso oriundos do Termo de Cooperação Técnica nº 003/2018 – PMPA/DETRAN-PA. VIGÊNCIA: 15/04/2020 até 14/04/2021. Belém-PA, 22/04/2020; SIDNEY PROFETA DA SILVA – CEL QOPM; Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

**Protocolo: 542500**

#### PORTARIA Nº 034/2020- EPPM -

Nomeação de Comissão Fiscalizadora do Contrato Administrativo nº 004/2020. PRESIDENTE NOMEADO: CAP QOPM RG 35.469 CARLOS DIEGO LIMA BRASIL. OBJETO: Contratação para realização de reformas e manutenção predial dos postos de controle do BPRV, com recurso oriundos do Termo de Cooperação Técnica nº 003/2018 – PMPA/DETRAN-PA. VIGÊNCIA: 6 (seis) meses a contar da assinatura do contrato. Belém-PA, 22/04/2020; SIDNEY PROFETA DA SILVA – CEL QOPM; Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

**Protocolo: 542502**

### ERRATA

#### ERRATA DA PUBLICAÇÃO CONTRATO ADMINISTRATIVO 004/2020-EPPM/PMPA de 15 de ABRIL de 2020,

PUBLICADA EM DOE Nº 34.185, EM 16 DE ABRIL DE 2020, Protocolo 541617.

ONDE SE LÊ: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2020-EPPM

LEIA-SE: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2020-EPPM

**Protocolo: 542446**

### CONTRATO

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2020 - EPPM/PMPA.

OBJETO: Aquisição de CONES. VALOR TOTAL: R\$ 89.632,80 (Oitenta e nove mil seiscientos e trinta e dois reais e oitenta centavos). VIGÊNCIA: 17/04/2020 a 16/04/2021. As despesas decorrentes desse contrato correrão por conta dos recursos: Programa: 1502 – Segurança Pública. Ação: 8271 – Fiscalização de Trânsito. Natureza de Despesa: 3.3.90.30 – Material de Consumo. Plano Interno: 1050008271C. Fonte: 0261007608 e/0661007608 (TC.003/2018 – PMPA X DETRAN). EMPRESA: WORLD CENT COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA; CNPJ: 00.211.131/0001-18. ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM 18044. Comandante Geral da PMPA.

**Protocolo: 5423**

### AVISO DE LICITAÇÃO

#### REAVISO DE EDITAL

Pregão Eletrônico nº 009/2020 – CPL/PMPA. Órgão: POLÍCIA MILITAR DO PARÁ. Objeto: "Aquisição de Medicamentos Hospitalares e Insumos de Saúde, a fim de atender as necessidades do Hospital Militar do Estado da Polícia Militar do Estado do Pará, ", conforme condições, quantidade, exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Data e hora de abertura: 06/05/2020, às 10h00 (horário de Brasília). Local: www.comprasgovernamentais.gov.br. Informações: (91)32589928. Edital se encontra disponível nos sites: www.compraspara.pa.gov.br e www.comprasgovernamentais.gov.br. Belém-PA, 22 de abril de 2020. JACQUELINE DA TRINDADE SANTIAGO – CAP QOPM RG 35498 - PREGOEIRA

**Protocolo: 5424**

### SUPRIMENTO DE FUNDO

#### PORTARIA Nº 431/2020-SF/DF;

Suprido, JOSE GALDINO RIBEIRO FILHO, TEN CEL PM, MF: 542059; Fiscal administrativo do QCG; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 440,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 01 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 432/2020-SF/DF;

Suprido, JOCILDO PEREIRA DOS SANTOS JUNIOR, MAJ PM, MF: 5833086; Comandante da 11a CIPM/RONDON DO PARÁ/CPR II; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 300,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 433/2020-SF/DF;

Suprido, EZIEL SILVA DE CASTRO, 2º TEN PM, MF: 51588261, Efetivo da Banda de Música/AJG; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 01 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 434/2020-SF/DF;

Suprido, MOADECIR DE ANDRADE GALVÃO, TEN CEL PM, MF: 5615720; Efetivo da COR CPR VII/CAPANEMA; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 435/2020-SF/DF;

Suprido, MARCUS VINICIUS OERAS FORMIGOSA, TEN CEL PM, MF: 5812305/1, Efetivo do Centro de Capacitação Primária/CCP/DPCC; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 436/2020-SF/DF;

Suprido, ALAN DARLES VASCONCELOS MAGALHÃES, MAJ PM, MF: 5819820/1, Efetivo do CPR XIII/SÃO FÉLIX DO XINGU; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 800,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 437/2020-SF/DF;

Suprido, LUIS CLAUDIO SALDANHA ARAUJO, 2º TEN PM, MF: 3241559; Efetivo do CIPFLU/CPA; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 01 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 438/2020-SF/DF;

Suprido, ALESSANDRO CEZAR CAPISTRANO NEVES, TEN CEL PM, MF: 5807778/1, Chefe da 6a SEÇÃO DO EMG PMPA; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 300,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.