

**NOTIFICAÇÃO Nº 84434/CONJUR/2016**

À  
FAZENDA AGUA BRANCA- JOSE ERMESTO DA SILVA BRANCO  
End: AVENIDA TANCREDO NEVES, N 70, BAIRRO: CENTRO  
CEP:68745-000 GOIANESIA DO PARÁ – PA  
Notificamos V.Sª. que, conforme decisão exarada nos autos do Processo Administrativo 6687/2014, a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMAS, através de seu titular, julgou procedente o Auto de Infração nº 4478/2013 em face de JOSE ERNESTO DA SILVA BRANCO, em virtude do desrespeito aos ditames legais do inciso VI do artigo 118 da Lei Estadual nº 5.887/1995, aplicando-lhe a penalidade de MULTA SIMPLES no valor de 50.000 UPF's, cujo recolhimento deverá ser procedido no prazo máximo de 10(dez) dias, contados da ciência de sua imposição, consoante o disposto nos artigos 115, 119, II ; 120, II; 122, II, da Lei Estadual nº 5.887/95.

Esclarecemos que a multa imposta poderá sofrer redução de 20% (vinte por cento), caso seja efetivado o pagamento no prazo de 5(cinco) dias e a não quitação do débito no prazo de 10(dez) dias, contados do recebimento desta notificação, importará no acréscimo moratório de 1%(um por cento) ao dia, calculado cumulativamente sobre o valor do débito e sua imediata inscrição em Dívida Ativa, para cobrança judicial, de acordo com o disposto nos artigos 142 e 144 §1º, respectivamente, da Lei Estadual nº 5887/95. Ademais, poderá ser feito o pedido de parcelamento da multa imposta no prazo máximo de até 5(cinco) dias, contados da ciência desta notificação, de acordo com o disposto nos artigos 3º, III e 4º do Decreto nº 1.177/08. Com efeito, informamos a V.Sa. poderá recorrer da decisão no prazo máximo de 10(dez) dias, contados do recebimento deste instrumento, conforme dispõe o art. 143 do referido diploma legal. Salientamos fazer-se necessária a apresentação pelo autuado, para análise e aprovação desta Sema, de um Plano de Recuperação de Área Degradada e/ou Alterada – PRADA, no mesmo prazo indicado alhures, sob pena de nova autuação e manutenção do embargo da área objeto do ilícito, bem como pagamento de reposição florestal e/ou estorno de créditos junto a DGFLORE/GESFLORA da Sema, observadas todas as formalidades legais.

**Protocolo: 541583****OUTRAS MATÉRIAS****Excluir do protocolo 540152,**

publicado no DOE nº 34.183, de 15 de abril de 2020:  
FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE – Agronomia/ FISCAL  
SERVIDOR: CLEYSON DANILO MONTEIRO DOS SANTOS

**Protocolo: 541660**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

**PORTARIA****PORTARIA N.º 373/2020 - SAGA  
Belém/PA, 09 de abril de 2020.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO: O Contrato nº 043/2020-SEGUP, celebrado com a empresa RADIONEWS COMÉRCIO E SERVIÇO DE TELECOMUNICAÇÃO E INFORMÁTICA LTDA, oriundo do Processo Eletrônico nº 2020/147787-SEGUP/PA, decorrente da Dispensa de Licitação nº 02/2020 - SEGUP/PA - cujo objeto é a contratação emergencial de empresa especializada em locação de sistema de monitoramento por câmeras em vias públicas, para atender as necessidades do Sistema Estadual de Segurança Pública e Defesa Social;  
CONSIDERANDO: O que dispõe o Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93;  
RESOLVE: Nomear o servidor WALBER FERNANDO BATISTA SARMENTO, Matrícula Funcional: 5409756, como titular para acompanhar e fiscalizar a execução do Instrumento Contratual, e RHUAN VENICIO ELERES BARROS, Matrícula Funcional: 5950962, como fiscal suplente e em substituição no caso de ausência do fiscal a contar da assinatura do contrato.  
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES  
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

**Protocolo: 541558****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2020-SEGUP/PA**

A Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP/PA, através do seu Secretário Adjunto de Gestão Administrativa decide HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico nº 04/2020 SEGUP, Processo Administrativo nº 2019/516910, cujo objeto é a Aquisição de Material Permanente – Consultório Odontológico, composto por Cadeira odontológica (Pedal de Comando, Equipamento, Unidade de Água e Refletor); Compressor de Ar; Aparelho de Profilaxia; Mocho e Rx Móvel para serviço de odontologia do Instituto de Ensino de Segurança Pública - IESP, conforme especificações e condições constantes no Edital e seus Anexos, pelo critério de julgamento menor preço por item, a empresa abaixo discriminada:

Empresa: BETANIAMED COMERCIAL EIRELI, CNPJ nº 09.560.267/0001-08  
Valor Total do Item 01: R\$ 22.000,00 (Vinte e dois mil reais)  
Belém, 14 de abril de 2020.  
ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES  
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa  
SEGUP/PA

**Protocolo: 541605****APOSTILAMENTO****TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 035 / 2020-SEGUP  
NÚMERO DO CONTRATO: 042/2015-SEGUP.**

PARTES: Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social – SEGUP, CNPJ/MF nº. 05.054.952/0001-01 e a Empresa HELIFOR COMÉRCIO E SERVIÇOS AERONÁUTICOS LTDA, CNPJ/MF nº. 11.235.859/0001-04.  
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 016/2015 - SEGUP/PA.  
BASE LEGAL DO APOSTILAMENTO: Parágrafo 8º do Art. 65, da Lei nº. 8.666/93.

OBJETO CONTRATUAL: Contratação de empresa especializada em produtos aeronáuticos, certificada pela Agência Nacional de Aviação(ANAC), com fornecimento de peças e componentes, para helicópteros da SEGUP/PA .  
OBJETIVO DO APOSTILAMENTO: Adequar a Dotação Orçamentária do instrumento Contratual, para cobertura de suas despesas no exercício financeiro de 2020.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Natureza da Despesa: 06.181.1502.8838; Fonte de Recursos: 0101; Natureza: 339039  
Belém/PA, 09 de abril de 2020.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES  
SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

**Protocolo: 541567**

## POLICIA MILITAR DO PARÁ

**CONTRATO****CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2020 - EPPM.**

OBJETO: Aquisição de mobília para PMPA. VALOR TOTAL: R\$ 50.946,20. VIGÊNCIA: 15/04/2020 a 14/04/2021. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Programa: 1502 – Segurança Pública. Ação: 66/8271 – Fiscalização de Trânsito. Natureza de Despesa: 4.4.90.52.42 – Mobiliário em Geral/4.4.90.52.51 – Peças não incorporáveis a imóveis. Plano Interno: 1050008271E. Fonte: 0261 e/ou 0661 (TC nº 003/2018 - DETRANxPM/PA. EMPRESA: ANSPORDE COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES EIRELI; CNPJ: 23.821.029/0001-30. ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044. Comandante Geral da PMPA.

**Protocolo: 541617****CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003/2020 - EPPM.**

OBJETO: Aquisição de mobília para PMPA. VALOR TOTAL: R\$ 135.851,00. VIGÊNCIA: 15/04/2020 a 14/04/2021. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Programa: 1502 – Segurança Pública. Ação: 66/8271 – Fiscalização de Trânsito. Natureza de Despesa: 4.4.90.52.42 – Mobiliário em Geral/4.4.90.52.51 – Peças não incorporáveis a imóveis. Plano Interno: 1050008271E. Fonte: 0261 e/ou 0661 (TC nº 003/2018 - DETRANxPM/PA. EMPRESA: MAX MOVE COMERCIO DE MOVEIS E TRANSPORTES EIRELI; CNPJ: 03.963.184/0001-83. ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044. Comandante Geral da PMPA.

**Protocolo: 541616****APOSTILAMENTO****2º APOSTILAMENTO AO CONTRATO  
ADMINISTRATIVO Nº 676/2018 – DAL2/PMPA**

Pelo presente fica apostilado o Contrato Administrativo nº 676/2018-DAL2/PMPA, celebrado entre a PMPA e empresa EQUATORIAL PARÁ DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S.A., cujo objeto é a "Prestação de serviços públicos de fornecimento de energia elétrica pela concessionária, desde a captação até as ligações prediais de funcionamento da UNIDADES CONSUMIDORAS DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ – PMPA."

**Onde se lê:**

PROGRAMA	1297- Manutenção da gestão
AÇÃO/PTRES	8338- Operacionalização das ações Administrativas
PLANO INTERNO	420008338C

**Leia-se:**

PROGRAMA	1297- Manutenção da gestão
AÇÃO/PTRES	8338- Operacionalização das ações Administrativas
PLANO INTERNO	4120008338C

Belém/PA, 15 de Abril de 2020.  
JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM  
Comandante Geral da PMPA

**Protocolo: 541600**

de Agropecuária, Carteira Nacional de Habilitação nº. 00373415307, Categoria AB, a dirigir veículos deste IDEFLOR-Bio com o objetivo de atender as necessidades de deslocamento do E.R. Baixo Amazonas I, de 01/04 a 31/08/2020.

KARLA LESSA BENGTON  
PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

**Protocolo: 542470**

### DIÁRIA

#### PORTARIA Nº. 273 DE 17 DE ABRIL DE 2020

Fundamento Legal: Conforme processo nº 2020/12217, Art. 145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Objetivo: Participar do mutirão de construção da Base do IDEFLOR-Bio na Comunidade de Jaramacaru – FLOTA do Trombetas

Origem: Santarém

Destino: Oriximiná-PA

Período: 20 a 31/01/2020 - 11,5 (onze e meia) diárias

Servidor: Manuela Patrícia Mendonça Florenzano - 5950029 - Técnica em Gestão de Meio Ambiente

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

**Protocolo: 542463**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

### PORTARIA

#### PORTARIA Nº 374/2020-SAGA Belém, 22 de abril de 2020

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO: O Art. 81 da Lei Estadual nº. 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: Laudo Médico Nº 32031/2019

RESOLVE: Conceder 90 (noventa) dias de Licença Saúde, a servidora ALZA MANOLITA SANTOS CAVALCANTE, Agente de PORTARIA, MF nº 5177740/1, no período de 31/10/2019 à 31/12/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

**Protocolo: 542402**

## POLICIA MILITAR DO PARÁ

#### PORTARIA Nº 031/2020- EPPM -

Nomeação de Fiscal do Contrato Administrativo nº 003/2020. FISCAL NOMEADO: CAP QOAPM RG 23.213 CARLOS ALBERTO DA SILVA. OBJETO: Aquisição de MOBILIAS, com recurso oriundos do Termo de Cooperação Técnica nº 003/2018 – PMPA/DETRAN-PA. VIGÊNCIA: 15/04/2020 até 14/04/2021. Belém-PA, 22/04/2020; SIDNEY PROFETA DA SILVA – CEL QOPM; Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

**Protocolo: 542500**

#### PORTARIA Nº 034/2020- EPPM -

Nomeação de Comissão Fiscalizadora do Contrato Administrativo nº 004/2020. PRESIDENTE NOMEADO: CAP QOPM RG 35.469 CARLOS DIEGO LIMA BRASIL. OBJETO: Contratação para realização de reformas e manutenção predial dos postos de controle do BPRV, com recurso oriundos do Termo de Cooperação Técnica nº 003/2018 – PMPA/DETRAN-PA. VIGÊNCIA: 6 (seis) meses a contar da assinatura do contrato. Belém-PA, 22/04/2020; SIDNEY PROFETA DA SILVA – CEL QOPM; Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

**Protocolo: 542502**

### ERRATA

#### ERRATA DA PUBLICAÇÃO CONTRATO ADMINISTRATIVO 004/2020-EPPM/PMPA de 15 de ABRIL de 2020,

PUBLICADA EM DOE Nº 34.185, EM 16 DE ABRIL DE 2020, Protocolo 541617.

ONDE SE LÊ: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 004/2020-EPPM

LEIA-SE: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2020-EPPM

**Protocolo: 542446**

### CONTRATO

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2020 - EPPM/PMPA.

OBJETO: Aquisição de CONES. VALOR TOTAL: R\$ 89.632,80 (Oitenta e nove mil seiscentos e trinta e dois reais e oitenta centavos). VIGÊNCIA: 17/04/2020 a 16/04/2021. As despesas decorrentes desse contrato correrão por conta dos recursos: Programa: 1502 – Segurança Pública. Ação: 8271 – Fiscalização de Trânsito. Natureza de Despesa: 3.3.90.30 – Material de Consumo. Plano Interno: 1050008271C. Fonte: 0261007608 e/ou 0661007608 (TC.003/2018 – PMPA X DETRAN). EMPRESA: WORLD CENTER COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA; CNPJ: 00.211.131/0001-18. ORDENADOR: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044. Comandante Geral da PMPA.

**Protocolo: 542374**

### AVISO DE LICITAÇÃO

#### REAVISO DE EDITAL

Pregão Eletrônico nº 009/2020 – CPL/PMPA. Órgão: POLÍCIA MILITAR DO PARÁ. Objeto: "Aquisição de Medicamentos Hospitalares e Insumos de Saúde, a fim de atender as necessidades do Hospital Militar do Estado, da Polícia Militar do Estado do Pará, ", conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Data e hora de abertura: 06/05/2020, às 10h00 (horário de Brasília). Local: www.comprasgovernamentais.gov.br . Informações: (91)32589928. Edital se encontra disponível nos sites: www.compraspara.pa.gov.br e www.comprasgovernamentais.gov.br . Belém-PA, 22 de abril de 2020. JACQUELINE DA TRINDADE SANTIAGO – CAP QOPM RG 35498 - PREGOEIRA

**Protocolo: 542492**

### SUPRIMENTO DE FUNDO

#### PORTARIA Nº 431/2020-SF/DF;

Suprido, JOSE GALDINO RIBEIRO FILHO, TEN CEL PM, MF: 5420598, Fiscal administrativo do QCG; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 440,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 432/2020-SF/DF;

Suprido, JOCILDO PEREIRA DOS SANTOS JUNIOR, MAJ PM, MF: 5833086/1, Comandante da 11a CIPM/RONDON DO PARÁ/CPR II; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 300,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 433/2020-SF/DF;

Suprido, EZIEL SILVA DE CASTRO, 2º TEN PM, MF: 51588261, Efetivo da Banda de Música/AJG; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 434/2020-SF/DF;

Suprido, MOADEDIR DE ANDRADE GALVÃO, TEN CEL PM, MF: 5615720/1, Efetivo da COR CPR VII/CAPANEMA; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 435/2020-SF/DF;

Suprido, MARCUS VINICIUS OEIRAS FORMIGOSA, TEN CEL PM, MF: 5812305/1, Efetivo do Centro de Capacitação Primária/CCP/DPCRH; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 436/2020-SF/DF;

Suprido, ALAN DARLES VASCONCELOS MAGALHÃES, MAJ PM, MF: 5819820/1, Efetivo do CPR XIII/SÃO FÉLIX DO XINGU; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 800,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 437/2020-SF/DF;

Suprido, LUIS CLAUDIO SALDANHA ARAUJO, 2º TEN PM, MF: 32415562, Efetivo do CIPFLU/CPA; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.

#### PORTARIA Nº 438/2020-SF/DF;

Suprido, ALESSANDRO CEZAR CAPISTRANO NEVES, TEN CEL PM, MF: 5807778/1, Chefe da 6ª SEÇÃO DO EMG PMPA; Prazo p/ aplicação: 60(sessenta dias); Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; valor: R\$ 300,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (material de consumo); fonte de recurso: 0101 (tesouro); Ordenador de Despesa: Edson Lamego Júnior, Cel QOPM.